

Universidad Nacional Autónoma de México  
Colegio de Ciencias y Humanidades  
Plantel Vallejo

# PROTOCOLO PARA EL REGRESO A CLASES PRESENCIALES

SEMESTRE 2022-2



# PRESENTACIÓN

El presente protocolo fue avalado por el H. Consejo Técnico de la Escuela Nacional Colegio de Ciencias y Humanidades, el 30 de noviembre de 2021, con base en Los lineamientos generales para las actividades universitarias en el marco de la pandemia de Covid-19, aprobados por la Comisión Especial de Seguridad del Consejo Universitario, el 12 de noviembre de 2021.



Protocolo para el Regreso a clases presenciales en el semestre 2022-2  
Publicado: 02 diciembre 2021

# Acciones

APROBADAS POR EL H. CONSEJO  
INTERNO DEL CCH VALLEJO EL

---

PROGRAMACIÓN

PROTOCOLO DE INGRESO Y USO DE INSTALACIONES

SERVICIOS PRESENCIALES Y EN LÍNEA

RESPONSABLE SANITARIOS

**El Colegio promoverá una **docencia semipresencial**, pues en las sesiones presenciales:**



- Se establecerán las reglas de trabajo en línea.
- Se resolverán dudas.
- Se ofrecerá el apoyo adicional a los alumnos que lo necesiten.

# IMPORTANTE



## En las clases en línea:

- Se respetarán los horarios que los alumnos y profesores tengan en forma presencial.
- Se mantendrán abiertas las aulas virtuales.

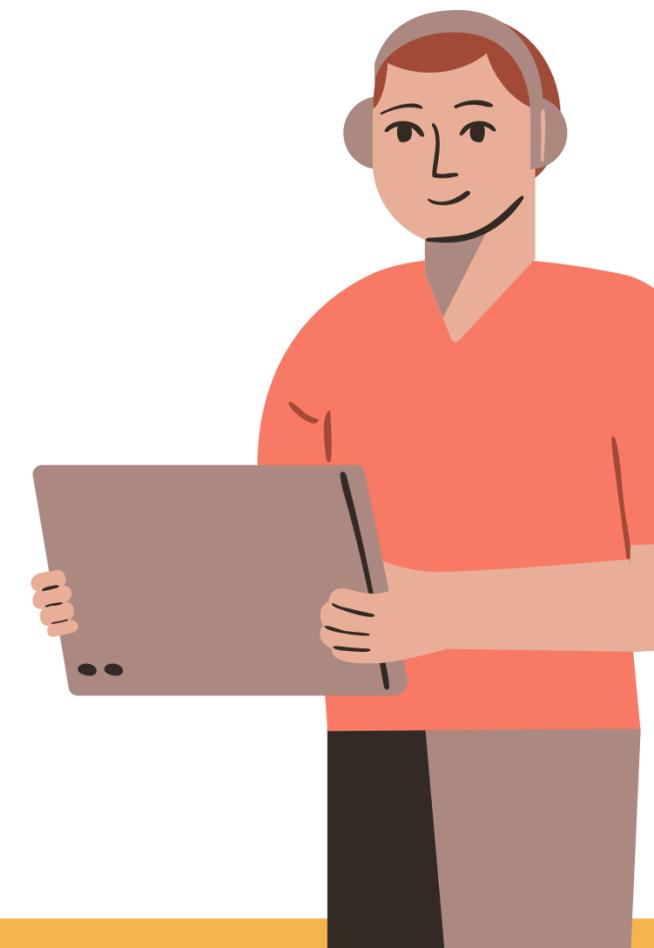
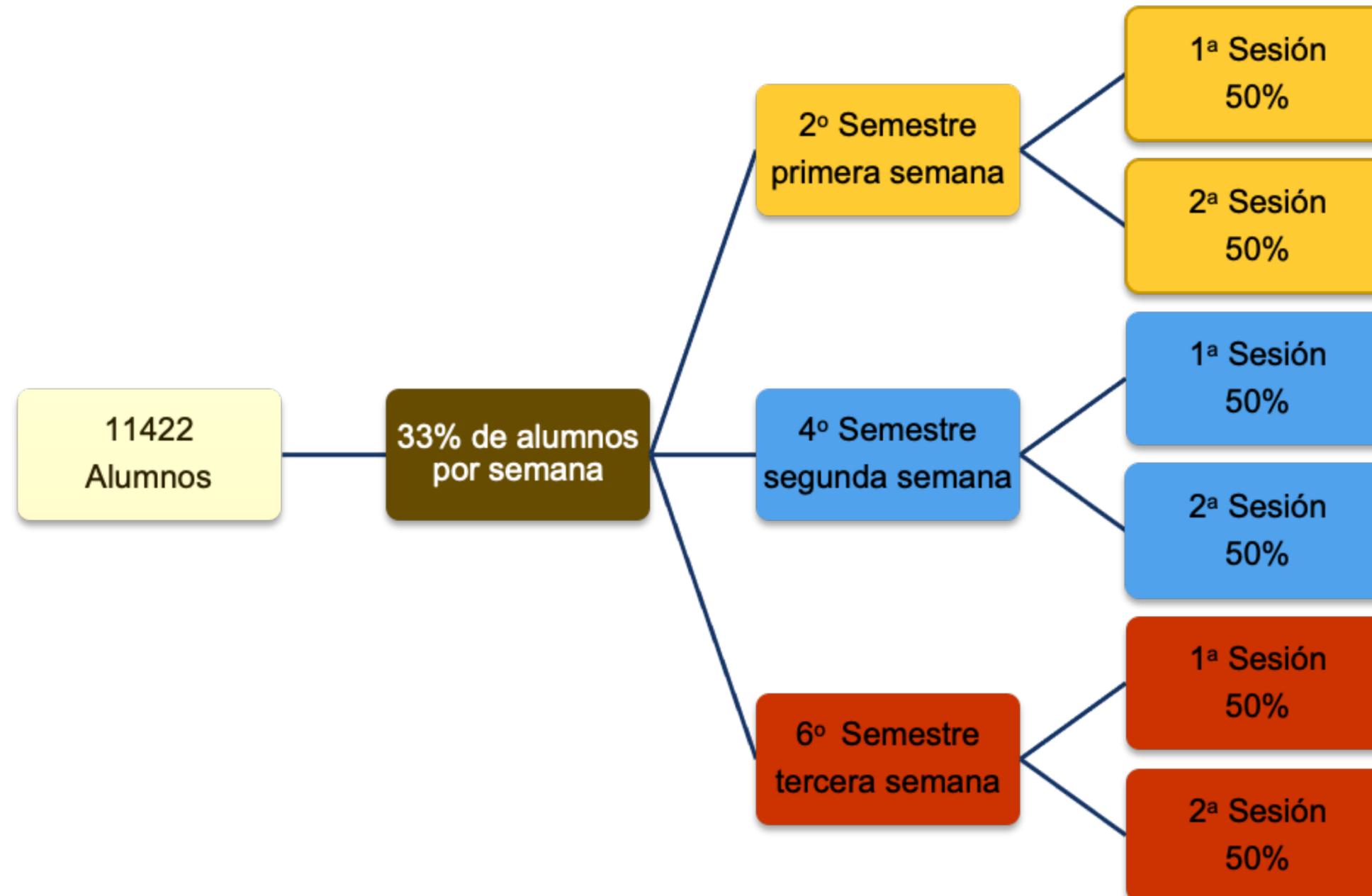


**Como comunidad debemos tener empatía, respeto y flexibilidad en todo momento, por ello, la asistencia a las actividades presenciales no será obligatoria.**

# PROGRAMACIÓN



# DETERMINACIÓN DEL AFORO





# CALENDARIO DE ASISTENCIA POR GENERACIÓN

2022

## ENERO

L	M	M	J	V	S	D
27	28	29	30	31	1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31	1	2	3	4	5	6

2022

## FEBRERO

L	M	M	J	V	S	D
31	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13

2022

## MARZO

L	M	M	J	V	S	D
28	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31	1	2	3
4	5	6	7	8	9	10

2022

## ABRIL

L	M	M	J	V	S	D
28	29	30	31	1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	1
2	3	4	5	6	7	8

2022

## MAYO

L	M	M	J	V	S	D
25	26	27	28	29	30	1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31	1	2	3	4	5

- Inicio y fin de semestre
- Segundo semestre
- Cuarto semestre
- Sexto semestre
- Día inhábil
- Asueto académico



# EL ALUMNO ACUDIRÁ EN LA SEMANA QUE LE CORRESPONDE

Los grupos y secciones se dividirán en dos:

- Grupo 202 AB1 - 25 alumnos
- Grupo 202 AB2- 25 alumnos
- Sección 202A-1 / 12 alumnos
- Sección 202A-2 / 13 alumnos
- Sección 202B-1 / 12 alumnos
- Sección 202B-2 / - 13 alumnos

Los grupos de alumnos serán divididos por sistema

0202-1		
202A-1		
#	Nombre del alumno	Núm.Cta.
1	badillo perez janis	322259018
2	bueno calixto andrea	322018390
3	cabral orozco luciana yarexi	322096606
4	cabrera de los santos alexandra	322238905
5	cano anaya eros baruck	322091412
6	dominguez lopez esteban	322216149
7	galeana quintanar diana laura	322237276
8	garcia romero eduardo	322074802
9	gonzalez gomez maria fernanda	322210934
10	guzman fernandez brenda andrea	322166707
11	hernandez troncoso donovan	322012288
12	horta sanchez barbara citlali	322015681
202B-1		
#	Nombre del alumno	Núm.Cta.
1	amador laureano moises ari	322103186
2	cedillo alejo leylani fernanda	322201017
3	cruz blanco cristian gerardo	322137554
4	hernandez martinez vania layla	322149104
5	hernandez quijano gema	322152524
6	hidalgo ramirez victor leonardo	322196160
7	lopez sanchez daniela sarai	322122848
8	medina marquez diana karla	322258781
9	morales ponce mariana lizet	322310735
10	padilla jasso linette	322110748
11	ponce villa dana rebeca	322129335
12	ramos rodriguez aaron	322121614

0202-2		
202A-2		
#	Nombre del alumno	Núm.Cta.
13	huitron monroy guillermo	322323629
14	lechuga caballero beatriz	322221707
15	lopez hernandez valeria	322088047
16	marin ramirez oswaldo	322210123
17	medina alpuin andres	322304778
18	mondragon hernandez angelica lizeth	322022308
19	moreno jandete roman antony	322154889
20	nuñez godinez hatziri	322311017
21	ramirez martinez guillermo nicolas	322051173
22	tinajero fernandez diego michelle	322218129
23	vargas ortiz omar	322060289
24	vazquez juarez renata	322261998
25	vera rivero dafne	322094389
202B-2		
#	Nombre del alumno	Núm.Cta.
13	rivera chan eduardo rodolfo	322229545
14	rodriguez neri ximena	322086342
15	romero villasana mariana	322132054
16	salcedo nava ana lucia	322078123
17	sanchez bautista valeria	322180969
18	tellez solis sofia naomi	322016389
19	treviño aguilar hasael tadeo	322148561
20	urbina pacheco violeta	322147210
21	vega blancarte jaimé	322310340
22	vega perez osiris jaqueline	322491142
23	velazquez garrido daniela valentina	322242157
24	zepeda atempaneca leonardo	321092203

# EJEMPLO DE LISTA DE ASISTENCIA

## EJEMPLO DE HORARIO DE CLASES

Hora/Día	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes
7:00 - 8:00	<b>EdFis 0202-1</b>	<b>Quim2 202A-1</b> <b>Quim2 202B-1</b>	<b>EdFis 0202-2</b>	<b>Quim2 202A-2</b> <b>Quim2 202B-2</b>	
8:00 - 9:00					
9:00 - 10:00	<b>Mate2 202A-1</b> <b>Mate2 202B-1</b>	<b>Ingl2 202A-1</b> <b>Ingl2 202B-1</b>	<b>Mate2 202A-2</b> <b>Mate2 202B-2</b>	<b>Ingl2 202A-2</b> <b>Ingl2 202B-2</b>	
10:00 - 11:00					
11:00 - 12:00	<b>HiUn2 0202-1</b>	<b>Tall2 0202-1</b>	<b>HiUn2 0202-2</b>	<b>Tall2 0202-2</b>	
12:00 - 13:00					

Las **listas de asistencia** y horarios de clases las podrán **descargar** de la página del plantel **[www.cch-vallejo.unam.mx](http://www.cch-vallejo.unam.mx)** el **8 de enero de 2022**



# PROTOCOLO DE INGRESO Y USO DE INSTALACIONES



## #SomosComunidad

**Requerir el uso de cubrebocas todo el tiempo, colocado de manera adecuada (sobre nariz y boca). No podrán tener acceso al espacio quienes no lo porten.**



# #SomosComunidad

**Para el acceso, los alumnos deberán presentar su comprobante de inscripción y credencial universitaria.**



# #SomosComunidad

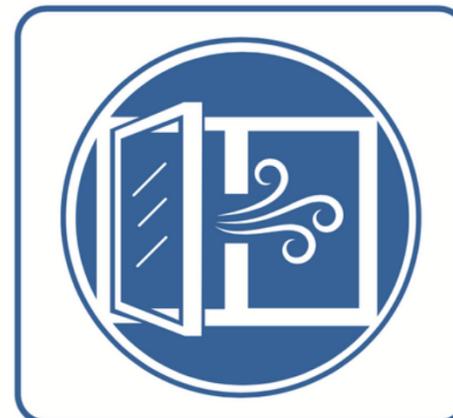
Se colocaron de forma estratégica, en distintos puntos de las áreas de trabajo, dispensadores con gel y con solución desinfectante a base de cloro, así como lavamanos para uso de la comunidad.



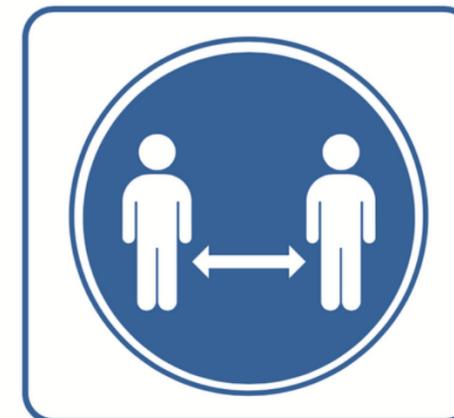
# #SomosComunidad



**AFORO LIMITADO**



**MANTÉN ADECUADA VENTILACIÓN**



**MANTÉN DISTANCIA**



**MANTÉN LIMPIO TU ESPACIO DE TRABAJO**



**USO OBLIGATORIO DE CUBREBOCAS**



**EVITA TOCARTE LA CARA**



**EVITA SALUDAR DE MANO**



**DEPOSITA AQUÍ CUBREBOCAS, GUANTES, PAÑUELOS**



## Buena ventilación

Mantener buena ventilación en los espacios de trabajo.

Abrir puertas y ventanas de laboratorios y salones

## Limpieza de espacios

Supervisar el programa de limpieza y mantenimiento que propicie el aseo continuo y permanente en los lugares de trabajo, de estudio y áreas comunes.

## Alimentos

Evita consumo de alimentos y bebidas al interior de salón y laboratorios, en general de lugares cerrados.

## Respeto de aforos

Es importante respetar los aforos calculados, así como evitar aglomeraciones en espacios cerrados

## Evitar compartir

Evitar compartir con otras personas dispositivos y utensilios de uso personal: teléfono celular, enseres de cocina y equipo de protección personal.

## Pausas

Procurar pausas durante el uso de los espacios para no propiciar la concentración de aerosoles

# Docentes



Reportar al plantel si forma parte de un grupo de población en situación de vulnerabilidad o si sospecha o tiene confirmación de Covid-19.

Para entrar y permanecer en los planteles, deberá portar cubrebocas, que recubra boca y nariz.

Asistir a las instalaciones de su plantel de acuerdo con las indicaciones de las autoridades de la misma, respecto a la forma y dinámicas que permitan el aforo seguro.

No acudir a actividades académicas con síntomas de Covid-19, para no ser un riesgo potencial de contagio para otras personas.

Portar la credencial de la UNAM que lo identifica como profesor

Mantenerse  
informados del  
sistema de semáforo  
de riesgo  
epidemiológico  
semanal y con los  
comunicados de la  
UNAM y el CCH.



# TRAMITES Y SERVICIOS PRESENCIALES Y EN LÍNEA



La realización de **trámites** escolares y administrativos **seguirán siendo en línea** como hasta el momento.

No contaremos con servicio de biblioteca, pero seguirá funcionando **BIDIUNAM**



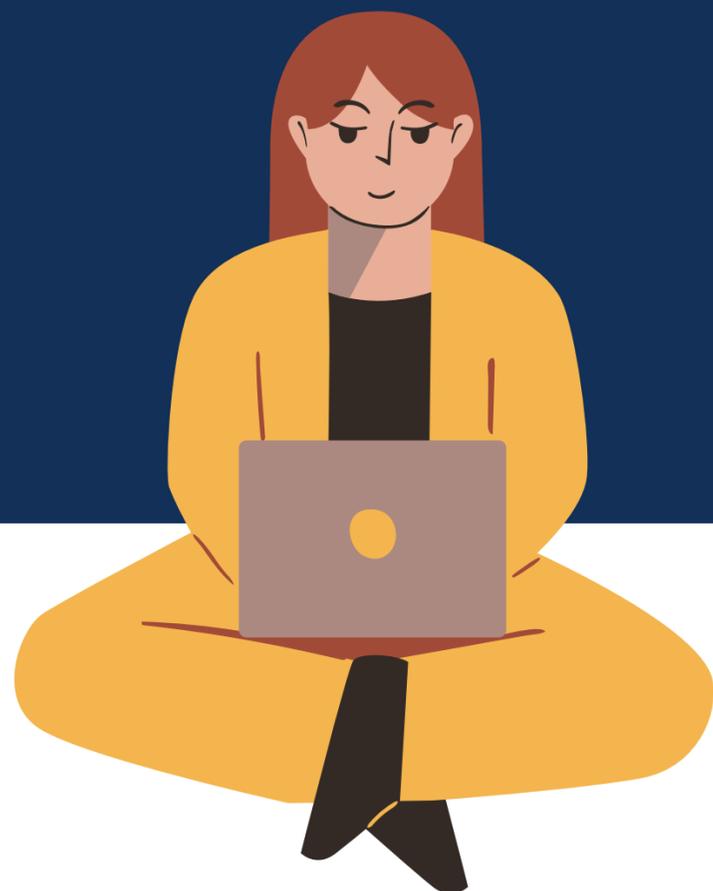


## PROFESORES

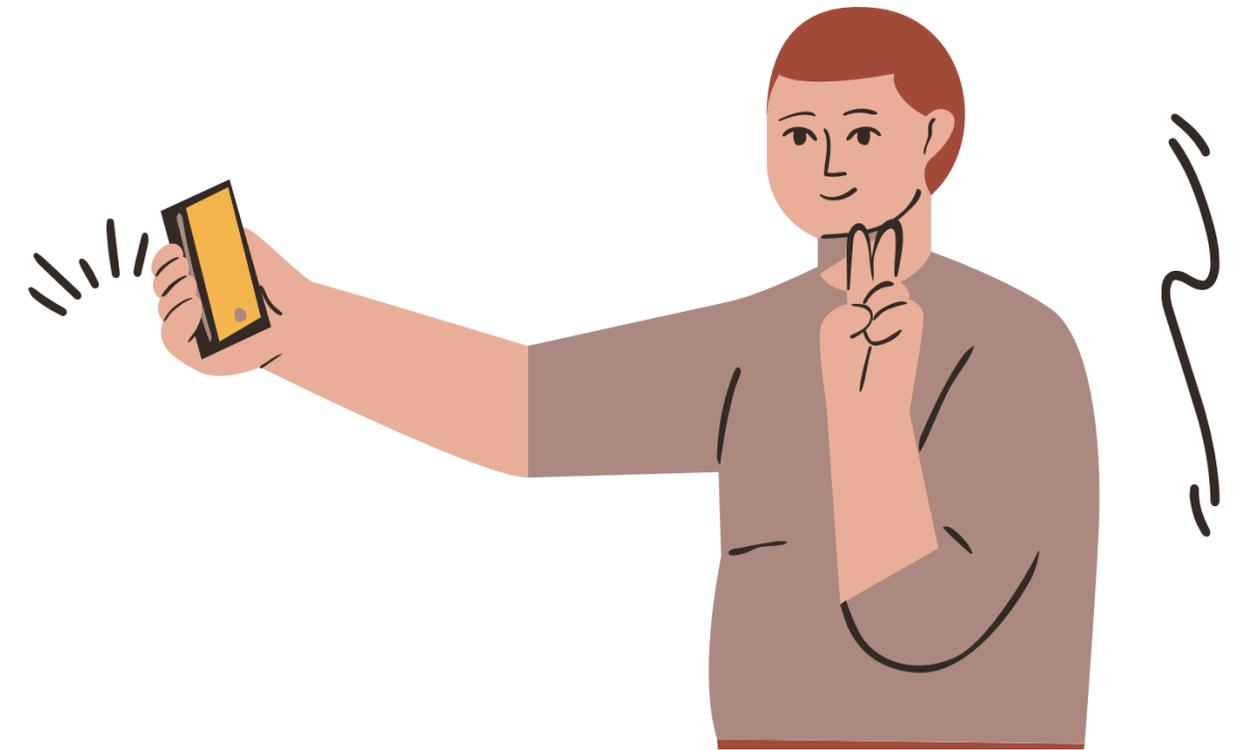
- **Cubículos de asesorías**
  - Equipados para impartir clases a distancia (chromebook, pizarrón y plumones)
- **WiFi en el plantel**
  - Solicitar su cuenta RIU
- **Préstamo de cañón y laptop**
- **Material para pizarrón**
- **Equipo de laboratorio**
  - Se instalará un formulario para solicitar material

## ESTUDIANTES

- **Centro PC Puma**
  - Préstamo de chromebook para tomar clases a distancia
  - Mediateca y centro de cómputo
- **WiFi en el plantel**
  - Solicitar su cuenta RIU



# ¿Dónde solicito mi cuenta RIU?



## Alta de empleado

\* Ingresar tu RFC con homoclave

\* Ingresar tu cuenta de correo UNAM

\* He leído y acepto las políticas de uso del servicio

\* Verificación de seguridad

No soy un robot

reCAPTCHA  
Privacidad - Condiciones

Aceptar

Nota: Los campos marcados con \* son obligatorios.

## Alta de alumno

\* Ingresar tu número de cuenta

\* Ingresar tu cuenta de correo UNAM

\* He leído y acepto las políticas de uso del servicio

\* Verificación de seguridad

No soy un robot

reCAPTCHA  
Privacidad - Condiciones

Aceptar

Nota: Los campos marcados con \* son obligatorios.

[HTTPS://WWW.SERVICIORIU.UNAM.MX/ALTA](https://www.servicioriu.unam.mx/alta)

# CONECTIVIDAD EN EL PLANTEL



Se trabaja en Proyecto de Conectividad PC PUMA que busca tener Internet WiFi en todo el plantel

Se creará un **sitio web** con información puntual sobre trámites, servicios y más.

Se podrá consultar a partir del **8 de enero** de 2022 en la página del plantel **[www.cch-vallejo.unam.mx/](http://www.cch-vallejo.unam.mx/)**

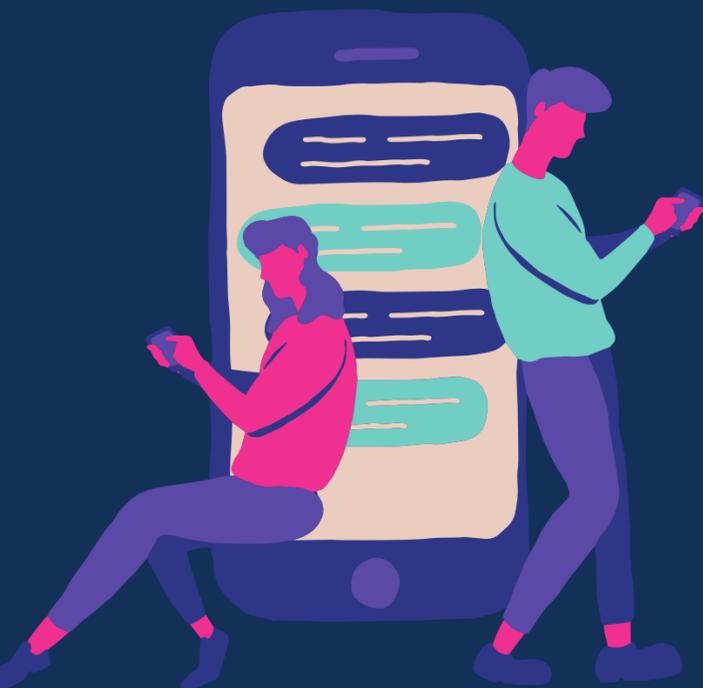


# Contáctanos

Atención	Correo electrónico	Número telefónico
Dirección del Plantel	<a href="mailto:direccion.vallejo@cch.unam.mx">direccion.vallejo@cch.unam.mx</a>	(55) 5719 2193 y 5097 2101
Secretaría General	<a href="mailto:secretaria.general.vallejo@cch.unam.mx">secretaria.general.vallejo@cch.unam.mx</a>	(55) 5097 2103 y 5097 2104
Secretaría Docente	<a href="mailto:secretaria.docente.vallejo@cch.unam.mx">secretaria.docente.vallejo@cch.unam.mx</a>	(55) 5097 2107 y 5097 2108
Secretaría Académica	<a href="mailto:secretaria.academica.vallejo@cch.unam.mx">secretaria.academica.vallejo@cch.unam.mx</a>	(55) 5097 2109 y 5097 2110
Personal Académico		(55) 5097 2139
Trámites Escolares	<a href="mailto:escolares.vallejo@cch.unam.mx">escolares.vallejo@cch.unam.mx</a>	(55) 5097 2111 y 5097 2112
Tutorías	<a href="mailto:pit.vallejo@cch.unam.mx">pit.vallejo@cch.unam.mx</a>	(55) 9150 4864
Becas	<a href="mailto:becas.vallejo@cch.unam.mx">becas.vallejo@cch.unam.mx</a>	
Asesorías	<a href="mailto:pia.vallejo@cch.unam.mx">pia.vallejo@cch.unam.mx</a>	(55) 1168 2233 y 1168 2234
Departamento de Psicopedagogía	<a href="mailto:psicopedagogia.vallejo@cch.unam.mx">psicopedagogia.vallejo@cch.unam.mx</a>	(55) 5097 2148
Departamento Comunicación	<a href="mailto:comunidad.vallejo@cch.unam.mx">comunidad.vallejo@cch.unam.mx</a>	

**¡SÍGUENOS EN  
TODAS LAS  
REDES  
SOCIALES!**

PROTOCOLO PARA EL REGRESO A CLASES PRESENCIALES  
PLANTEL VALLEJO



**COMO:**

**CCH VALLEJO OFICIAL**

# Inscríbete a nuestro WhatsApp Institucional y recibe información oficial del CCH Vallejo



- 1 Guarda el número 5619869656 en tus contactos como CCH Vallejo
2. Envía un WhatsApp con la leyenda ALTA informado sí eres estudiante, madre o padre de familia.
- 3.- ¡Listo! Empezarás a recibir información importante del plantel

# RESPONSABLE SANITARIO



# ¿Qué hacer en caso de sospecha o confirmación de enfermedad COVID-19?

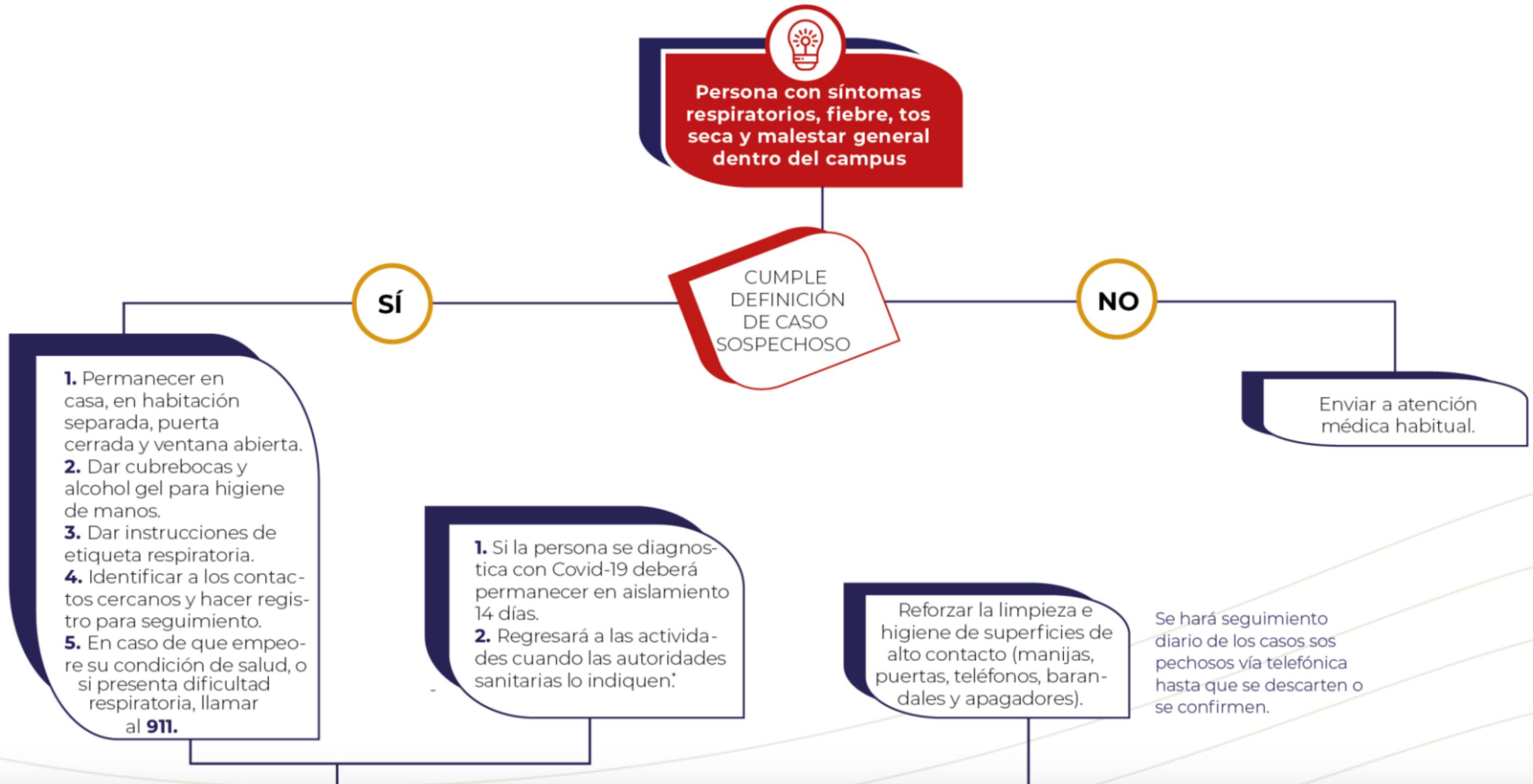


No deberán presentarse al plantel en 14 días.

Informar el estado de salud al responsable sanitario

Roberto Rodriguez Belmont  
5548379837  
roberto.belmont@cch.unam.mx

# PROTOCOLO PARA CASOS SOSPECHOSOS DE COVID-19

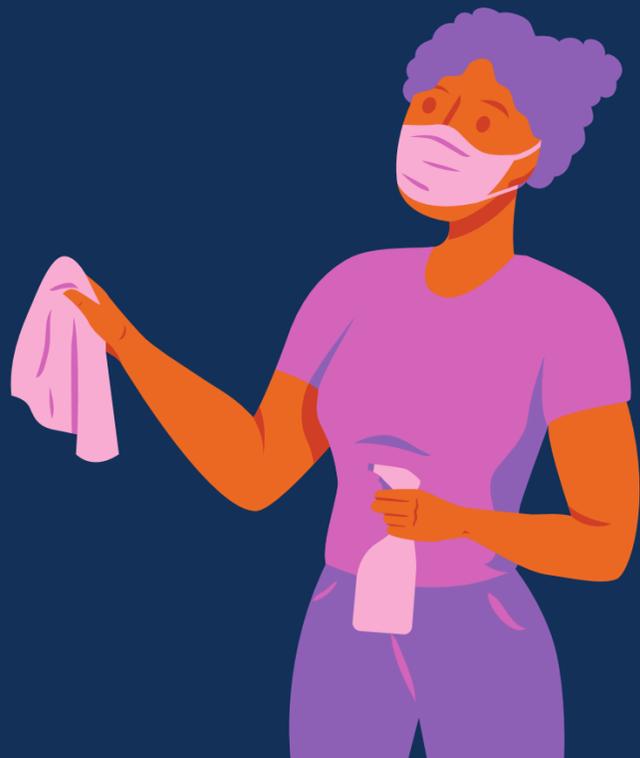


# RESPONSABLE SANITARIO



# Acciones realizadas

- 1 Limpieza profunda
- 2 Mantenimiento
- 3 Desinfección de todas las áreas



# Acciones específicas



- Poda de pasto
- Cambio de reflectores exteriores
- Cambio de lamparas de laboratorios
- Mantenimiento de núcleos sanitarios
- Limpieza general de salones
- Limpieza de anexo de laboratorios
- Limpieza de oficinas, cubiculos de trabajadores
- Pintura de barandales

## **MEDIDAS SANITARIAS Y LIMPIEZA EN SALONES Y NÚCLEOS SANITARIOS**



**1**

Limpieza de salones de clases al termino de cada sesión

**2**

Limpieza constante en sanitarios

**3**

kit sanitario en cada salón

**4**

Al termino de la jornada académica se desinfectaran los espacios con la pulverizadora a base de humo (sanitizante)

**GRACIAS**

